# 工事書類作成マニュアル

令和2年4月 小平・村山・大和衛生組合

## 目 次

1	はじめに	1
2	工事関係提出書類一覧表	
3	工事書類記載例	
	<ul><li>マスターデータシート入力例</li></ul>	3
	· 工事着手届	4
	<ul><li>工事工程表(工事着手届添付分)</li></ul>	6
	<ul><li>・工事工程表(工事完了届添付分)</li></ul>	8
	・現場代理人及び主任技術者等届	10
	· 工事現場安全管理者届	12
	• 経歴書	14
	• 通知書	16
	・登録内容確認書について	18
	・下請負人使用届	20
	• 下請負人一覧表	22
	• 施工体制台帳	24
	・施工体系図	26
	• 再下請通知書	28
	• 労働者災害補償保険加入確認書	30
	· 建設業退職金共済制度加入届	32
	• 建設業退職金掛金収納書未提出理由書	34
	・公共事業施工通知書について	36
	・公共事業施工通知書未提出理由書	38
	• 承諾願	40
	• 主要資材発注先名簿	42
	<ul><li>材料搬入報告書</li></ul>	44
	• 中間検査願	46
	<ul><li>試験成績報告書</li></ul>	48
	• 質疑応答書	50
	・工事日報	52
	・公共事業遵守証明書について	54
	・工事完了届	56
	• 検査願	58
	・工事記録写真	60
	<ul><li>資料1</li></ul>	
	• 資料 2	

#### 1 はじめに

公共工事では、民間の工事に比べ、提出を要する書類数も多く、また、その内容についても詳細で正確なものが求められます。請負者の方々は、現場での施工管理と併行し、各書類の作成、提出に取り組む必要があり、これに要する時間は少なくありません。

本マニュアルは、小平・村山・大和衛生組合(以下「組合」という。)が発注する工事 を履行するにあたり、提出を要する各工事書類の記載方法等を取りまとめたものであり、 請負者の方々の書類作成業務の支援を目的として作成したものです。

工事書類の入手の方法には、監督員から電子データーや紙データーにて直接入手する方法と組合のホームページ(http://www.kmy-eiseikumiai.jp/)からダウンロードする方法があります。電子データー版(Microsoft Excel 版)については、書類作成作業の省力化が図れる等のメリットがありますのでご活用ください。

工事書類の作成にあたっては、次項の工事関係提出書類一覧表を参照し、工事の請負金額や工事の内容と照合しながら提出を要する工事書類を確認してください。特に各種計画や工事で使用する機材等、「承諾願」の提出を要する項目の判断については、工事の内容や趣旨により差異が生じてきますので、事前に監督員と協議を行うことが必要です。

また、工事記録写真については、将来的に組合の施設を管理していく上で重要な資料となります。そのため、経年後に誰が見ても、"いつ""どこで""誰が""何を""何故" "どうやって"という5W1Hを把握できるよう、撮影の方法や整理方法の工夫を心がけてください。

なお、本マニュアルの内容等に疑義が生じた場合は、速やかに監督員に報告をし、協 議を行ってください。

#### 工事関係提出書類一覧表

様式	名称	提出 部数	提出期限	摘  要
1	工事着手届	1	契約後10日以内	予定を記載した様式第2号を添付
2	工事工程表	2	契約後10日以内	様式第1号に添付(予定記載)
2	<u> </u>	1	完了時	様式第26号に添付(予定・実績記載)
3	現場代理人及び主任技術者等届	1	契約後10日以内	様式第5号を添付
4	工事現場安全管理者届	1	契約後10日以内	様式第5号を添付
5	経歴書	1	契約後10日以内	様式第3号及び様式第4号に添付
6	通知書	1	契約後10日以内	請負者自らが現場に常駐する場合提出
7	登録内容確認書について	1	契約後10日以内に申請	*1参照
8	下請負人使用届	1	現場着手前	下請負人使用時提出
9	下請負人一覧表	1	現場着手前	様式第8号に添付(一次下請人について)
10	施工体制台帳	1	現場着手前	様式第8号に添付
11	施工体系図	1	現場着手前	様式第8号に添付
12	再下請通知書	1	現場着手前	様式第8号に添付 *2参照
13	労働者災害補償保険加入確認書	1	現場着手前	労災保険加入確認書(原本)等を添付
14	建設業退職金共済制度加入届	1	現場着手前	当該労働者雇用時提出 *3参照
15	建設業退職金掛金収納書未提出理由書	1	現場着手前	*4参照
16	公共事業施行通知書について	1	現場着手前	日雇労働者雇用時提出
17	公共事業施行通知書未提出理由書	1	現場着手前	様式16号に該当しない場合提出
	工事施工計画書	3	現場着手10日前	1部承諾後返却
18	承 産業廃棄物処理計画書 諾	3	現場着手10日前	1部承諾後返却 *5参照
10	<sup>"</sup> 検査要領書	3	監督員検査前	1部承諾後返却 *6参照
	その他監督員が必要と認めるもの	3	その都度	1部承諾後返却
19	主要資材発注先名簿	1	当該資材発注前	
20	材料搬入報告書	1	その都度	
21	中間検査願	1	その都度	材料検査及び中間検査依頼時に提出
22	試験成績報告書	1	その都度	社内自主検査・監督員検査・メーカー検査後な どで関係書類添付
23	質疑応答書	1	その都度	
24	工事日報	1	当該日の翌日まで	
25	公共事業遵守証明書について	1	工事完了後	日雇労働者雇用実績を労基署に報告後提出
26	工事完了届	1	工事完了時	予定・実績を記載した様式第2号を添付
27	検査願	1	その都度	完了検査等依頼時に提出
	工事記録写真	1	工事完了時	

#### 備 考

- \*1 工事実績情報システム(CORINS)における工事実績の登録内容確認書は、契約金額が3,500万円以上の 場合に提出する。
- \*2 再下請通知書は、再下請負人を使用する場合に提出する。
- \*3 建設業退職金共済制度加入届は、契約金額が2,000万円以上で当該労働者を雇用する場合に提出する。
- \*4 建設業退職金掛金収納書未提出理由書は、契約金額が2,000万円以上で当該労働者を雇用しない場合 に提出する。
- \*5 産業廃棄物処理計画書は、当該工事において産業廃棄物が発生する場合に適用するものであり、処理フロー図と契約書及び業許可書等の写しを添付して提出する。
- \*6 検査要領書は、当該工事において材料検査及び中間検査を実施する場合に適用するものであり、検査内容、検査範囲図等を添付して提出する。
- \*7 提出期限については、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する国民の祝日は含まない。

### マスターデータシート入力例

### 下表の網掛欄に必要事項を入力してください。 入力した内容は、各工事書類の当該欄に反映されます。

契約年月日	令和	1	年	5	月	7	日	
22)番号	小·村·	大総コ	型第	1	号			
生31件名			00	〇〇補修工事				
4. 期	令和	1	年	5	月	8	日から	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	令和	1	年	8	月	29	日まで	
型5)金額			¥	10,800,000-				
うち消費税額			`	¥800,0	00-			
167住所		東	京都〇	() ()	00町	2-2		
請負置氏名(社名)	株式会社 〇〇〇〇							
請負者(8)職名・氏名)	代表取締役 〇〇 〇〇							
請負者906権限行使		]						

	約書に基づき、①から⑨の内容を入力する。 容は、各工事書類の当該項目欄に反映されます。)
(ハンルー	付は、「日本書類の自該項目側に及吹で作より。)
1	契約年月日を入力
2	契約番号を入力
3	工事件名を入力
4	契約工期を入力
5	契約金額を入力
6	請負者の住所を入力
7	請負者の社名を入力
8	職名と氏名を入力
9	工事請負契約書第9条第3項に基づき、請負者が現場代理 人に委任せず自ら権限を行使する場合チェックを入れる。

# 工 事 着 手 届

1 令和 1 年 5 月 8 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2

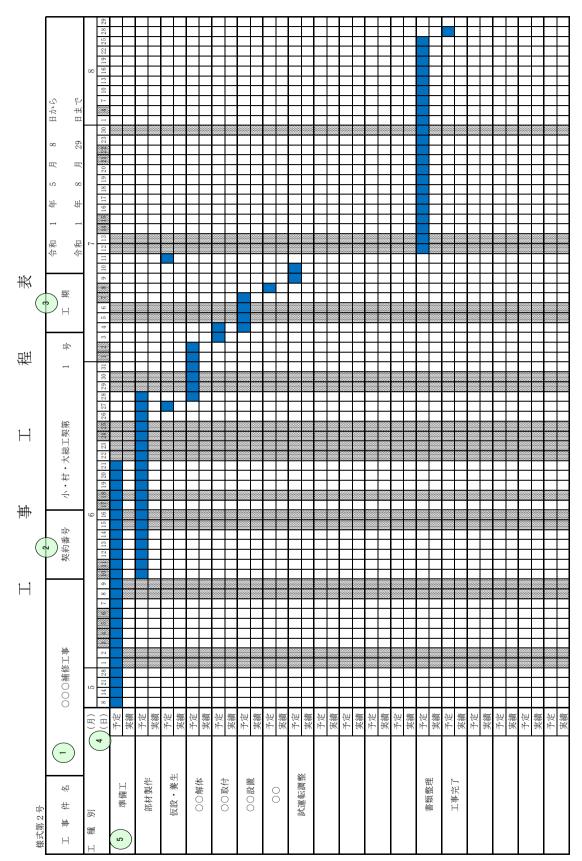
2 請負者 株式会社 ○○○○ 氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

令和 1 年 5 月 8 日に着手いたします。

契約3月日	令和 1 年 5 月 7 日 契約番号 小・村・大総工契第 1 号								
工(4)名	○○○補修工事								
工事場所	東京都小平市中島町2番1号								
五 期	令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで								
契約金額	¥10,800,000- (うち消費税額 ¥800,000-								

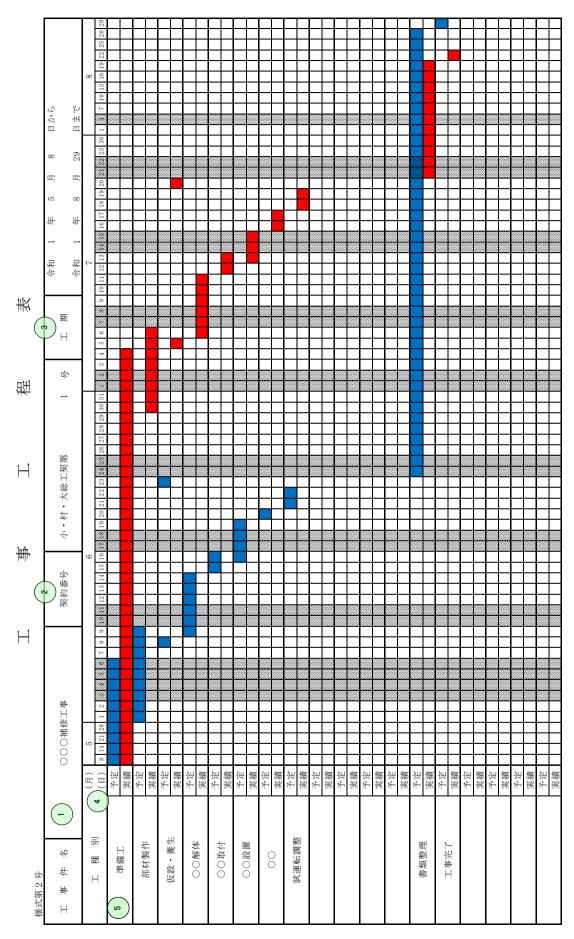
扂	引 長	課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印	
									印

1	届出年月日を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	() ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印)
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	契約年月日、契約番号を記載
(3)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
注)本書	類に工事工程表(様式第2号)を添付し提出する。(予定を記載したもの)



(注意事項)・予定は青、実績は赤をもって着色する。 (実績は工事日報を参照し記載する)・工種や工事期間を様式中に記載しきれない場合は、複数枚に分け記載する。

1	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
2	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工期を記載
3	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工期の月、日を全て記載する。なお、 <u>1グリット1日単位</u> での記載を原則とするが、準備工や機器製作期間等、単一工種のみの作業で且つ、その工種が長期に渡る場合は、 <u>1グリットを1週単位</u> として記載する。
	土曜、日曜、祝祭日に該当する列については、 <u>網掛け</u> にて表示する。
5	工事着手時には、工事を作業種別ごとに分類したうえで、予定欄を 青塗りする。
注2) A i 注3) 本i	極や工期を様式中に記載しきれない場合は、複数枚に分け記載する。 3版で提出する。 書類については、2部提出し、内1部は工事着手届(様式第1号)に し提出する。



(注意事項)・予定は青、実績は赤をもって着色する。 (実績は工事日報を参照し記載する)・工種や工事期間を様式中に記載しきれない場合は、複数枚に分け記載する。

工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
<b>2</b> 契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3 工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
工期の月、日を全て記載する。なお、 <u>1グリット1日単位</u> での記載を原則とするが、準備工や機器製作期間等、単一工種のみの作業で且つ、その工種が長期に渡る場合は、 <u>1グリットを1週単位</u> として記載する。
土曜、日曜、祝祭日に該当する列については、網掛けにて表示する。
工事完了時には、提出済の工事日報に基づき工事進行履歴の実績を赤塗り表示にて表す。 (予定表示と併記する。)
注1) 工種や工事期間を様式中に記載しきれない場合は、複数枚に分け記載する。 注2) A3版で提出する。 注3) 本書類については、工事完了届(様式第26号)に添付し、提出する。

現場代理人及び主任技術者等届															
								1	令和		年	J.	]		日
小平・村山・大和	電生組	.合	管理	者	殿										
					\		住	所	東京都	500	市〇(	)町 2	<b>-</b> 2		
				2	)請負	負者	氏	名	株式会 代表取				) (	1	却
次のとおり現場代理	里人及び	主任	:技術	者等	を定め	まし	たの	つで別紙組	圣歴書を	添え <sup>-</sup>	て届出	いたし	ょます	•	
3 契約年月日	令和	1	年	5	月	7	目	契約番	号 小・	•村•	大総	工契第	Ę	1	号
4 工事件名	000	補修	江事	•											
工事場所	東京都	小平	市中	島町	「2番	1号	Ļ								
5 工 期	令和	1	年	5	月	8	日	から 令	和 1	年	8	月	29	日	まで
6 契約金額			¥10,8	800,	000-			(う	ち消費	税額		¥800,	000-	-	)
技術者等		氏			名			建設第	美法上の	該当	資格	こ○を	つけ	ける	
7. 場代理人氏名	ふりがな		00 .AA		)O										
8上任技術者氏名	ふりがな				)O		建調	没業法第	7条	第 2 <del>-</del>	号の	⟨₁⟩	口	•	<i>^</i>
9 指定建設業 監理技術者氏名	ふりがな	Ì.					建	没業法第	15条	第2-	号の	イ.	ハ		
塩、圧・1又割石 L、石 (資格者証の交付を受けた者)							資	各者証番	号 (						)
10の他の建設業	ふりがな	Ì.					建	没業法第	15条	第 2 <sup>-</sup>	号の	イ.	П	•	ハ
監理技術者氏名							資	各者証番	号 (						)

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	工事請負契約書第9条により定めた現場代理人氏名を記載 ただし通知書(様式第6号)提出の場合、記載不要
8	工事請負契約書第9条により定めた主任技術者氏名を記載 (監理技術者を定めた場合は、本欄への記載は不要) 建設業法第7条第2号のイ、ロ、ハのうち、該当する資格に○をつける。 イ又はロの場合、経歴書に対応する年数分の工事経歴を記載する。(詳細は経歴書記載)
9	工事請負契約書第9条により定めた監理技術者氏名を記載 (工事の業種が建設業法第15条に規定する指定建設業 <sup>※1</sup> に該当し、且つ、 下請負契約の請負代金の額が同法第3条第1項第2号の額 <sup>※2</sup> 以上となる場合に記載) 建設業法第15条第2号のイ、ハのうち、該当する資格に○をつける。 ※1 指定建設業とは、建設業法で定める28の業種のうち次の7業種をいう。 1 土木工事業、2 建築工事業、3 電気工事業、4 管工事業 5 鋼構造物工事業、6 舗装工事業、7 造園工事業
	3
	manifest to trade a to be a to be a to be a to be at the second of the s
10	工事請負契約書第9条により定めた監理技術者氏名を記載 (工事の業種が建設業法第15条に規定する指定建設業以外の業種で、且つ、 下請負契約の請負代金の額が同法第3条第1項第2号の額 <sup>※2</sup> 以上となる場合に記載) 建設業法第15条第2号のイ、ロ、ハのうち、該当する資格に○をつける。

注)本書類に経歴書(様式第5号)を添付し提出する。

## 工事現場安全管理者届

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都〇〇市〇〇町2-2

 2
 請負者
 株式会社 〇〇〇〇

 氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇 印

次のとおり工事現場安全管理者を定めましたので別紙経歴書を添えて届出いたします。

32的年月日	令和 1	年 5	月 7	目	契約番号	小• *	寸・大	総工契	第	1	号
4 事件名	○○○補修	工事									
工事場所	東京都小平	市中島町:	2番1号	<u>1</u> .							
5 期	令和 1	年 5	月 8	日か	ら令和	1 年	8 ,	月 29	日	まで	
	ふりがな	$\triangle\triangle\triangle$ $\triangle$	$\triangle \triangle$								
6 名		00 0	0								

<sup>\*</sup> 労働安全衛生法に基づく労働安全衛生管理に関する責任者を要する場合は、工事現場安全管理者が、これを兼務するものとします。

~_
印

2 請負者の住所、代表者代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) 3 契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) エ事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
2       (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)         3       契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)         4       工事件名を記載
(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) 工事件名を記載
(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) 工事件名を記載
= 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
6 安全管理者氏名を記載
注)本書類に経歴書(様式第5号)を添付し提出する。

様式第5号

経	团	<b></b>	書		
1 (	現場代	<b></b> 大理人	)		
		住 所	東京都〇〇市〇	)○町1-1	
	2	氏 名	00	00	
		生年月日	昭和 40	年 1 月 1	日
	学	歴			
3 昭和(	○年 ○○大学	○○学部○○	)学科卒業		
	工事	経歴			
4					
平成○年○月~平成○年○月	△△組合発注	○○施設補何		 人として従事)	
平成○年○月~平成○年○月	○○市発注	)○設備改修	工事(監理技術を	者として従事)	
平成○年○月~平成○年○月	○○県発注 ○	)○設備更新	工事(主任技術	者として従事)	
平成○年○月~平成○年○月	㈱○○発注 ○	○設備設置□	工事(現場代理 <i>)</i>	人として従事)	
	資	格			
	古十		(平成○年○月		
	士 登録番号No.(				
	) h1714	祖祖仏畑:然	ま数少十フタチャ		
* 表題下の(	ノ アリルーノよ、・	<b>忧炀</b> [【] 建八寺	該当する名称を	記取りる。	

- 現場代理人、主任技術者等該当する名称を記載 (現場代理人が主任技術者等を兼ねる場合は、それぞれの該当名称を併記する。)
- (2) 住所、氏名、生年月日を記載
- 3 最終学歴を記載

工事経歴について、次の内容を記載

- 4
- 1 該当工事従事期間
- 2 工事発注者名
- 3 工事件名
- 4 職務内容

所持している資格について、次の内容を記載し資格証等のコピーを添付する。

- (5)
- 1 資格名称
- 2 登録番号
- 3 取得年月日
- 注1) 主任技術者、監理技術者の工事経歴、資格の記載にあたっては、 建設業法上の 当該資格要件を満たしていることが確認できる様に記載する。

(参考)

建設業法に基づく主任技術者の必要実務経歴要件

建設業法第7条第2号イの場合

- 高等学校、実務学校卒業後、実務経験5年以上
- •大学、高等専門学校卒業後、実務経験3年以上

建設業法第7条第2号ロの場合

• 実務経験10年以上

建設業法第7条第2号ハの場合

- ・国土交通省がイ又は口に掲げる者と同等以上の知識及び技術又は 技能を有するものと認めた者
- 注2) 本書類については、現場代理人及び主任技術者等届(様式第3号)、 工事現場安全管理者届(様式第4号)に添付し提出する。

## 通知書

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2 **2** 請負者 株式会社 ○○○○

氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇 印

次のとおり通知いたします。

契約3年月日	令和 1 年 5 月 7 日 契約番号 小・村・大総工契第 1 号							
4件名	○○○補修工事							
工事場所	東京都小平市中島町2番1号							
5 期	令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで							
契60金額	¥10,800,000- (うち消費税額 ¥800,000-							
通知内容	本工事については、現場代理人を置かず、私自ら工事現場に常駐し、その全ての運営及び取締りを行います。							

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						ign.
						H1

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(ノ・クン・ドにハガしたドリ谷が日野中がに記載されたより。)
3	契約年月日、契約番号を記載
3	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工事件名を記載
4	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工期を記載
5	工 <del>別で記載</del> (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	契約金額を記載
(6)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
注) 本	書類は、工事を履行するに当たり、現場代理人を置かず、請負者自ら
. ,	事現場に常駐し、取り締まりを行う場合にのみ提出する。

# 登録内容確認書について

1	令和	年	月	日
( ' )	11 J H	7	Л	Н

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2
2 請負者 株式会社 ○○○○
氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

別紙のとおり登録内容確認書を提出いたします。

契約3年月日	令和	1	年	5	月	7	日	多	契約番号	1.7	小•	村•	大総	工契	第	1	号
147名	000	補修	『工事	:													
工事場所	東京都	東京都小平市中島町2番1号															
5 期	令和	1	年	5	月	8	日	から	令和	1	年	8	月	29	日	まで	
契6金額	¥10, 800, 000-								(	うち	消費	脱額		¥80	0, 0	00-	)

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						田

1 届出年月日を記載
2 請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3 契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
工事件名を記載
(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
工期を記載
(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
ま刀が, △ 佐石 ナ、ミコキ4
(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
注1) 工事の契約金額が3,500万円以上となる場合、その工事の実績情報を(財)日本建設情報総合センター(JACIC:ジャシック)の運営する、「CORINS (コリンズ:工事実績情報サービス)」へ登録し、その登録内容確認書を本様式に添付し提出する。 注2) CORINSへの登録手続き及び本書類の提出期間は、次のとおり。ただし、期間には、
土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する国民の祝日等は含まない。
・工事受注時 : 契約締結後10日以内 ・登録内容の変更時:変更契約締結後10日以内 ・工事完了時 : 工事完了後10日以内

## 下請負人使用届

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都〇〇市〇〇町2-2

 (2)
 請負者
 株式会社 ○○○○

 氏 名 代表取締役 ○○ ○○
 印

**3** 建設業登録番号 ○○知事許可 (特一○○)第○○○号

次のとおり下請負人に付しますので提出いたします。

なお、下請負人に対する工事の総合調整、指導及び監督は、当社において一切の責任を持って行います。

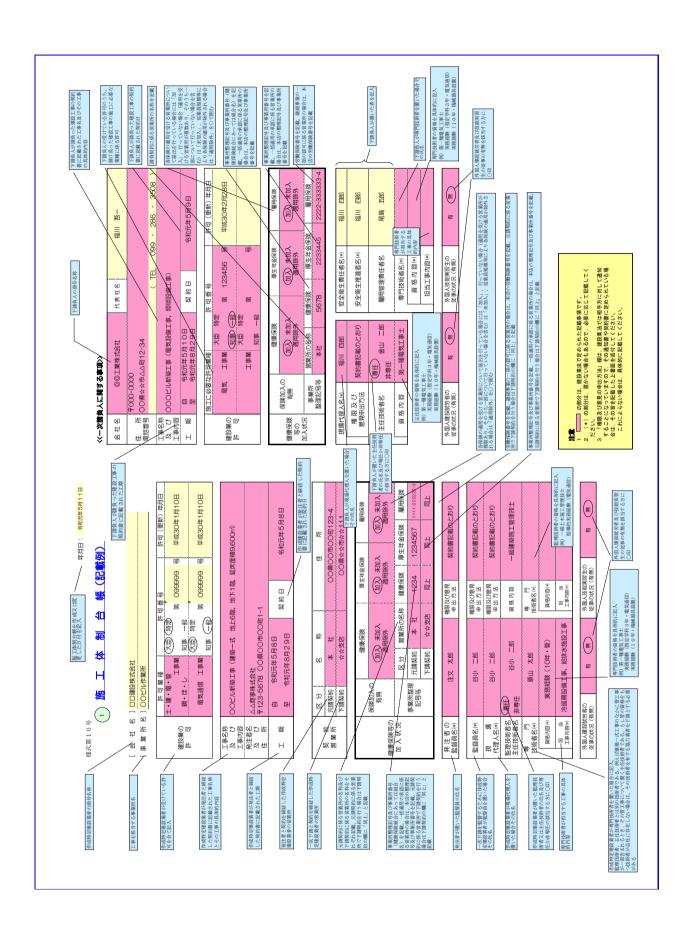
42的年月日	令和 1 年 5 月 7 日 契約番号 小・村・大総工契第 1 号							
5 事件名	○○○補修工事							
工事場所	東京都小平市中島町2番1号							
6 期	令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで							
7契約金額	¥10,800,000- (うち消費税額 ¥800,000-							
8 請負金額	¥6, 000, 000-							
9捌出書類	下請負人一覧表(様式第9号) 施工体制台帳(様式第10号) 施工体系図 (様式第11号) 再下請通知書(様式第12号)							

ij	果	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
							印

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	建設業法に基づく許可登録番号を記載
4	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
8	下請負人一覧表に記載した下請負契約の総額を記載
9	添付書類の内容を記載
注1) 注2)	工期が長期に渡る等の理由により、下請負契約の時期が複数になる場合は、 その都度、本様式により届出を行う。 本書類に下請負人一覧表(様式第9号)、施工体制台帳(様式第10号)及 び施工体系図(様式第11号)を添付し提出する。また、再下請負人を使用す る場合は、再下請通知書(様式第12号)を添付し提出する。
1	

	備考									
(r	建退共加入の有・無	有	無	单	<b></b>					
9	担当者名	00 00	00 00	000	00 00					
票(2)	電話番号	0000-000-00	0000-000-00	0000-000-00	0000-000-00					
請負人一	住所	東京都〇〇市〇〇町2-3	埼玉県○○市○○町1−1	東京都〇〇区〇〇町2-1	神奈川県〇〇市〇〇町3-3					
(e)	請負人名	㈱〇〇工業	〇〇電気㈱	(有)○○塗装	○○築炉㈱					
(9号)			○○知事許可 (般-○) 第○○号		○○知事許可 (般-○) 第○○号					
策以第9号	工事種別	機械器具 設置	電気設備	淤採	樂					

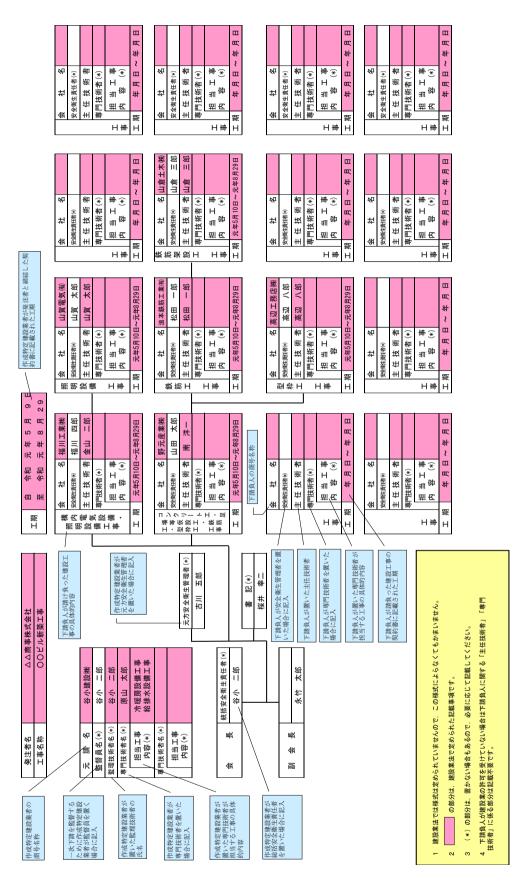
1	当該業者の工事種別を記載
	建設業法に基づく許可登録番号を記載
( 2 )	
	(建設業法第3条第1項ただし書の軽微な建設工事 <sup>※</sup> に該当する場合は、
	記載を省略できる)
	※ 建築一式工事 →1,500万円に満たない工事
	建築一式工事以外の工事→500万円に満たない工事
	是来 以工事的/10/工事 / 0 0 0 // 11/10個にない工事
	~L + 1 L ) Lh
3	請負人名を記載
	請負人の住所を記載
4	明兵八〜〜「上川で 山戦
	請負人の電話番号を記載
5	
$\vdash$	
	明月和火業など割割
(6)	現場担当者名を記載
	建設業退職金共済制度への加入の有無を記載
$\overline{7}$	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加
7	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加入の作業員を雇用する場合は、建設業退職金共済制度加入届(様式第14号)
7	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加
7	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加入の作業員を雇用する場合は、建設業退職金共済制度加入届(様式第14号)
	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加入の作業員を雇用する場合は、建設業退職金共済制度加入届(様式第14号)
	本工事の請負金額が2,000万円以上で且つ、建設業退職金共済制度に加入の作業員を雇用する場合は、建設業退職金共済制度加入届(様式第14号)を提出する。



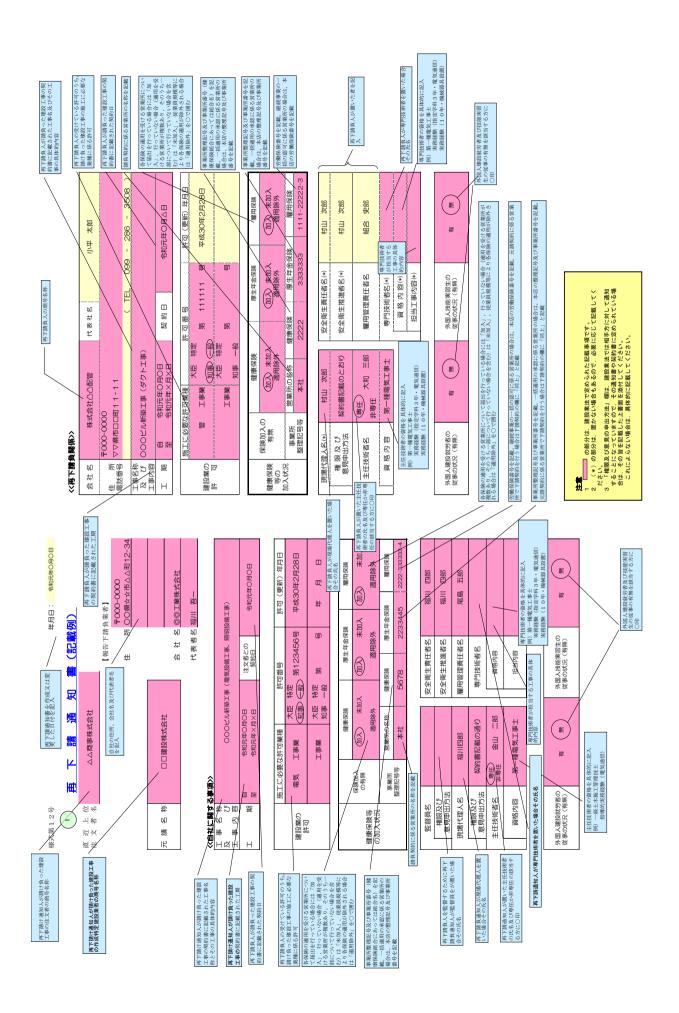
	1	記載位	列のとま	3り記載	する。					
注)	本書	<u></u> 類につ	いては	 、下請 <i>賃</i>	10000000000000000000000000000000000000	(様式第8号)	に添付し	提出する。	0	

(4) 施工体系図(記載例)

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図



	1	記載係	列のとお	り記載する。		
注)	本書	<u></u> 類につ	いては、	下請負人使用届	(様式第8号)	に添付し提出する。



	1	記載依	列のとお	り記載する。			
注)	本書	類につ	いては、	下請負人使用届	(様式第8号)	に添付し提出する。	

# 労働者災害補償保険加入確認書

$\bigcirc$	令和	年	日	日
しょり	令和	牛	月	日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

 (2)
 請負者
 株式会社 ○○○○
 印

別紙のとおり労災保険加入確認書を提出いたします。

契約3月月日	令和	1	年	5	月	7	日	考	契約番 <sup>9</sup>	号	小•	村•	大総	工契	第	1	号	
14/4名	000	補修	江事	:														
工事場所	東京都	小平	市中	島町	∫2番	- 1 号	<u></u>											
5 期	令和	1	年	5	月	8	月	から	令和	1	年	8	月	29	月	まで		
契6 建額			¥1	.0,8	00, 00	)0-			(	(うち	う消費	税額		¥80	0, 0	00-	)	)

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

1	届出年月日を記載
	**************************************
(2)	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印)
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	the Control of the Co
(3)	契約年月日、契約番号を記載
(3)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工事件名を記載
(4)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(ノーフマー「ヤニハノ」したとり合から日勤中がに出収されたより。 ノ
	工期を記載
(5)	
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	契約金額を記載
(6)	
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
注) 労働	基準監督署による労災保険加入の確認済み印が押された書類の原本を添付する。
(労災	保険加入確認書等に必要事項を記入し、所轄の労働基準監督署に労災保険加入の
なおりなっ	速やかに依頼してください。)
作品でと	速でがに依頼してくたさい。)

	建設業退職金共済制度加入届
	1 令和 年 月 日
小平・村山	J·大和衛生組合 管理者 殿
	住 所 東京都〇〇市〇〇町2-2
	(2) 請負者     氏 名 株式会社 ○○○○     代表取締役 ○○ ○○ 印
建設業	3 ② 掛金領収書 ○ 標識 (シール) の工事現場 における掲示状況写真
契約4月日	令和 1 年 5 月 7 日     契約番号     小・村・大総工契第 1 号
工事5件名	○○○補修工事
工事場所	東京都小平市中島町2番1号
工 6 期	令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで
契約金額	¥10,800,000- (うち消費税額 ¥800,000- )
8	本欄に掛金収納書を添付する。

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

1 届	出年月日を記載
	負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3 添	付する書類(掛金収納書、標識掲示写真) に○をつける。
(4)	2約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
1 (5)	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
( b )	. 期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
1 (7)	約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
8	金収納書を添付する。 (購入する共済証紙の額は、当該退職金制度に加入の労働者数に応じ、適切に に定する。)
注2)契約会 (下請金 合は、別	金額が2,000万円未満の工事については、本書類の提出は不要。金額が2,000万円以上の工事で、建設業退職金共済制度に加入の労働者負業者も含む)を雇用していないなどの理由により、本書類を提出しない場別途、建設業退職金掛金収納書未提出理由書(様式第15号)を提出する。傾の提出を要する工事については、工事着手後1か月以内に提出する。

## 建設業退職金掛金収納書未提出理由書

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2

2 請負者 株式会社 ○○○○
氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

建設業退職金掛金収納書を提出しない理由については次のとおりです。

契約3年月日	令和 1	年	5 月	7	日	契約番-	号 小	·村·	大総	工契第	第	7	号
工(4)名	○○○補修工事												
工事場所	東京都小平市中島町2番1号												
五 5 期	令和 1	年	5 月	8	日カ	いら 令和	1 4	≢ 8	月	29	日	きで	
契6金額		¥1	0, 800,	000-	(うち消	費税額	į	¥80	0,000	)–	)		
未是7出理由	本工事において、建設業退職金共済制度に該当する当社及び下請負業者の労働者はおりませんので、掛金収納書については、未提出とさせていただきます。												

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印	
						戶	j

1	届出年月日を記載
	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印)
(2)	(データーシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(ノ・グ・グ・グ・ドにベグしに竹谷が日期印)に記載されまり。)
(3)	契約年月日、契約番号を記載
	(データーシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	工事件名を記載
4	(データーシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工期を記載
(5)	(データーシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
-	(/ / / V I (C/C/) C/CF 1合から到りに配載される。/
	初める婚み到費
(6)	契約金額を記載
	(データーシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	未提出理由を記載
	設業退職金掛金収納書未提出理由書は、契約金額が2,000万円以上で 労働者を雇用しない場合に提出する。

### 公共事業施行通知書について

$\left(1\right)$	令和	年	月	E
· /				

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2 **2** 請負者 株式会社 ○○○○ 氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

公共事業への日雇労務者吸収要綱に基づく日雇労働者の雇用予定について、 別紙のとおり通知いたします。

契約3年月日	令和	1 年	5	月	7	日	萝	契約番号	. ,	小・ホ	寸•	大総	工契	第	1	号	
1(1)名	000 <del></del>	○○○補修工事															
工事場所	東京都久	東京都小平市中島町2番1号															
五 5 期	令和	1 年	5	月	8	日ガ	から	令和	1	年	8	月	29	日	まで		
契給金額		¥	10, 8	00, 0	00-		(うち消費税額 ¥800,000						00-		)		

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
1号 添付 注2)工	公共事業への日雇労務者吸収要綱」(昭和51年7月30日付51労職労第22)に基づく日雇労働者の雇用予定について、本様式に公共事業施行通知書を し提出する。 事の特性等の理由により、日雇労働者の雇用を行わない場合は、公共事業施行 書未提出理由書(様式第17号)を提出する。

## 公共事業施行通知書未提出理由書

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2 **2** 請負者 株式会社 ○○○○ 氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

公共事業施行通知書を提出しない理由については次のとおりです。

契約3年月日	令和 1 年 5 月 7 日 契約番号 小・村・大総工契第 1 号														
工事作名	○○○補修工事														
工事場所	東京都小平市中島町2番1号														
5 期	令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで														
契6 全額	¥10,800,000- (うち消費税額 ¥800,000- )														
未是7世里由	本工事は、〇〇での作業等が主なものであり、技術面や安全面から、「公共工事への日雇労働者吸収要綱」に基づく、無技能者を雇用することが困難なため、同要綱第4のただし書きにより、公共事業施行通知書を未提出とさせていただきます。														

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						цп
						H1

1	届出年月日を記載
	the first of the second
(2)	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印)
( 2 )	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
)	
	契約年月日、契約番号を記載
(3)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	() / ・ 「(こ)()」したい古から自動的に比較される。)
	工事件名を記載
(4)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	() / V I (C/V/) U/CF J在W 日 初HJ/(Cht 戦 C 4 v な 7 。 /
	工期を記載
(5)	<ul><li>(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)</li></ul>
	(/ / / / 「パーハノ」 したれ合い 日 期内パー 記収 されまり。 /
	契約金額を記載
(6)	
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	施工方法に基づく未提出理由を記載
(7)	MINA DICE - VALUE IN CHIA

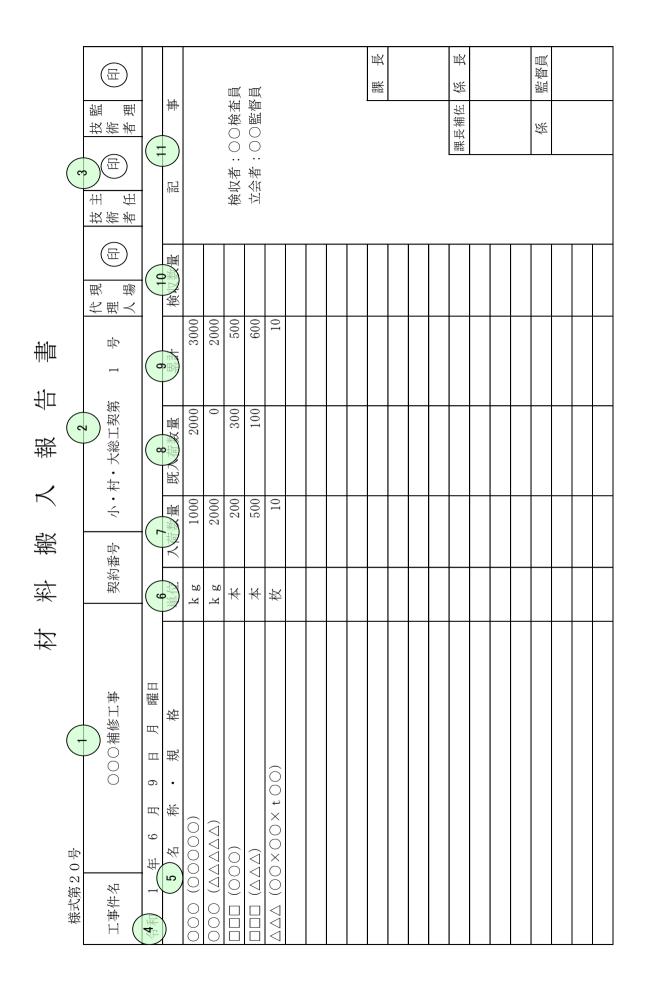
		承		討	古		顧								
						1	令和	年	月	日					
小平・村山	小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿														
					住	所	東京都(	00市00	町2-2						
			2	請負者	氏	名	株式会社 代表取約								
			3	) 現場付	弋理人	、氏名	Z		$\triangle \triangle$	印					
次のとおり	次のとおり承諾をお願いいたします。														
42)为年月日	令和 1	年 5	月	7 日	契	約番号	小・村	十・大総工 寿	叉第 1	号					
5丁事件名	○○○補修	工事													
工事場所	東京都小平	市中島町	丁2番1	号											
6 期	令和 1	年 5	月:	8 日 カ	516	令和	1 年	8 月 29	日ま	で					
7 諾內容	施工計画														
8 付書類	施工計画書	·													

技術管理者	課長	課長補佐	係 長	係	工事監督員氏名・印
					印

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(社印及び代表者印は不要) ただし、請負者自らが現場に常駐する場合は、代表者印を押印 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	現場代理人氏名を記載(現場代理人認め印を押印) (現場代理人等届に記載した内容が自動的に記載されます。) ただし、請負者自ら権限行使の場合は不要 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	承諾を受ける計画や部材名、機器名等を記載
8	承諾内容を記載した書類や図面、カタログの名称を記載し、それらの資料を添付する。
主2)産	事施工計画書は、資料1を参考に作成する。 業廃棄物処理計画書は、資料1を参考に作成する。 査要領書は、資料1を参考に作成する。

先 名 簿		(大規)       1 号 理 印	発注先(6)及び住所	(場△△△ (東京都○○区○○町2-2)	( 株○○○○ ( 埼玉県○○市○○町3 - 3 )	(東京都○○市○○町2-1)					(7) 平成 年 月 日		(8) 謂貝者 氏名 「株式会社 ○○○○ 「代表取締役 ○○ ○○ 印	課長  課長補佐  係長   係   工事監督員氏名 · 印	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
資 材 発 注		· ※ ※	製作多名	(有) 000	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	〇〇寒										
计 )	様式第19号	工事件名	名 称(4) 規 格	00 • 00	\triangle \cdot \c	$\nabla\nabla - \nabla\nabla \cdot \Box \Box$					以上のとおり提出いたします。	小平・村山・大和衛生組合 管 理 者 殿				

1	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	契約番号を記載
( 2 )	
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	現場代理人、主任技術者等の印を押印する。
(3)	
	押印しない欄には、斜線を入れる。
	材料、製作品の名称及び規格(形式、寸法等)を記載
(4)	
	④で記載した製作者名を記載
(5)	
$\vdash$	
	④で記載した発注先名称及び住所を記載
(6)	
7	届出年月日を記載
$\vdash$	
(8)	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印)
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) 
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)



1	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
2	契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	現場代理人、主任技術者等の印を押印する。 ただし、請負者自ら権限行使の場合、請負者印を押印 (データシートでチェックを入れることで、名称が変更します。) 押印をしない欄には、斜線を入れる。
4	材料搬入年月日を記載
5	搬入材の名称、規格等を記載
6	搬入材の単位を記載
7	搬入材の入荷数量を記載
8	既に入荷済みの搬入材の総量を記載
9	入荷数量に既入荷数量を加えた値を記載
10	記載不要
11	検収者等の氏名を記載

			中	Ī		間		検		垄	Ē		願			
									(	1	令和	和	年		月	日
小平•	村山	・大和	衛生	組合	管理	里者	殿									
								1	主	所	東京	京都○	)()市()		2 - 2	
					(	2	請負		氏	名			: O( 新役 (		00	
4契約年月	日	令和	1	年	5	月	7 <sub>日</sub>		契約	番号	小	• 村	<ul><li>大総</li></ul>	工契第	₹ 1	号
5 事件	名	000	)補修	<b>下工事</b>	Ē.			<u> </u>			l .					
工事場所	折	東京都	東京都小平市中島町2番1号													
6 1	朝	令和	1	年	5	月	8 日	カル	o 令	和	1 4	年 8	3 月	29	日まっ	で
7判約金額	領			¥	10, 80	0,000	)–			(う)	ち消	費税額	 頂	¥800	), 000-	)
8樹査種別	引	<b>(</b> ∄		斗検査		このを	・つける	·	間検	查						
9樹査対領	象	000		<i>y</i> • 1.	, ( <u>11</u>		.,,									
10) 查場所	折	○号炉	í													
		_														
			局	長	課	長課	長補佐	係	長	係			工事題	监督員日	氏名・	却
																印
再 検 査 印				検査印				収受印								

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、氏名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) ただし、請負者自ら権限行使の場合は、代表者印を押印
3	現場代理人氏名を記載(現場代理人認め印を押印) (現場代理人等届に記載した内容が自動的に記載されます。) (代表者印は不要) ただし、請負者自ら権限行使の場合は不要 (データシートでチェックを入れることで、項目自体が無くなります。)
	契約年月日、契約番号を記載
4	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	工事件名を記載
5	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	工期を記載
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	契約金額を記載
(7)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(プータシートに八刀した内谷が自動的に記載されまり。)
	34N/L) 4 14 44 11 1 - 0 2
8	該当する検査種別に○をつける
	工事検査通知書の内容を記載
9	例1 使用材料 (工事検査通知書に記載のもの)
	例2 ○○施工状況(工事検査通知書に記載の内容)
	例 3 現場完了検査
	検査を実施する施設名や場所を記載
(10)	快宜を美施りる施設名で場別を記載
項目	正事検査通知書に材料検査が指定されている場合は、承諾願(様式第18号)の にある検査要領書の承諾を得たものを添付する。 事検査通知書に現場完了検査以外の項目がある場合は、検査対象の内容を記載し、
検査	節囲が分かる図面等を添付する。

- 検査範囲が分かる図面等を添付する。
- 注3) 現場完了検査が複数回になる場合は、かっこ書きで検査対象の内容を記載し、検査範囲が分かる図面等を添付する。

# 試 験 成 績 報 告 書

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2

**2** 請負者 株式会社 ○○○○ 氏 名 代表取締役 ○○ ○○

3 現場代理人氏名  $\triangle\triangle\triangle$   $\triangle\triangle\triangle$  印

次のとおり工事の試験成績を報告いたします。

42的年月日	令和	1	年	5	月	7	日	契約番号	コ. ブ	小•	村•	大総	工契算	第	1	号
5事件名	000	○○○補修工事														
工事場所	東京都	東京都小平市中島町2番1号														
6 期	令和	1	年	5	月	8	日か	ら令和	1	年	8	月	29	日	まで	
<b>入</b> 動種別內容	000	○○○試験														
8次付書類	試験結	i 果報	告書	:												
9	令和	28	年	5	月	13	日									
10 験場所	○号炉	î														

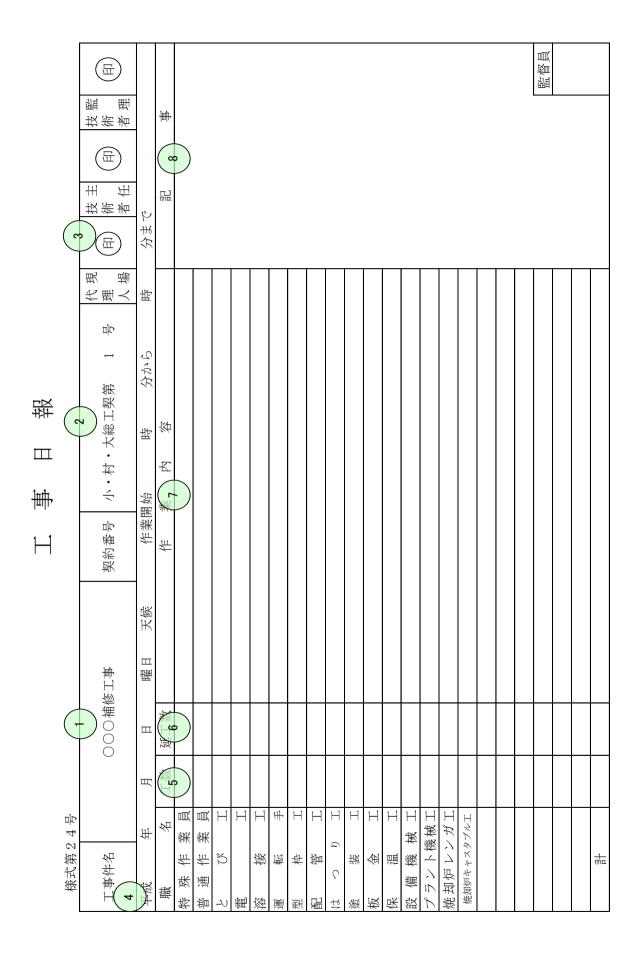
ij	果	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
							印

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、氏名を記載(社印及び代表者印は不要) ただし、請負者自らが現場に常駐する場合は、代表者印を押印 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	現場代理人氏名を記載(現場代理人印を押印) (現場代理人等届に記載した内容が自動的に記載されます) ただし、請負者自ら権限行使の場合は、不要 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
4	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	工場で実施した試験や現場で実施した試験の種別とその内容を記載 (例:耐圧試験、絶縁抵抗試験、各材料の品質確認)
8	実施した試験の結果を取りまとめた資料(試験成績報告書等) 及び試験状況を撮影した写真を添付
9	試験を実施した年月日を記載
10	試験を実施した場所を記載
注)実施	を要する試験については、東京都標準仕様書による他、監督員の指示による。

質疑が	芯 答 書									
	1 令和 年 月 日									
小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿										
2 請負者										
	氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇 印									
契3月日 令和 1 年 5 月 7 日	契約番号 小・村・大総工契第 1 号									
工事 〇〇〇補修工事										
<b>賃5</b> 問	回答									
1 0000000										
$2  \triangle \triangle \triangle \triangle \triangle \triangle$										

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

(1)	届出年月日を記載
	請負者の住所、氏名を記載(代表者印のみを押印)
(2)	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	to the state of th
(3)	契約年月日、契約番号を記載
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
(4)	工事件名を記載
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	質問内容を記載
(5)	(必要により図面等の資料を添付する。)



2	契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	(プログラードに八月した四台が日期四州に記載されたより。)
	現場代理人、主任技術者等の印を押印する。
3	ただし請負者自ら権限行使の場合、請負者印を押す。
	(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) 押印しない欄には、斜線を入れる。
4	届出年月日、曜日、天候、作業時間を記載
	(現場作業を実施した日は、その都度日報を作成し提出する。)
	各職名ごとに工数を記載する
5	(様式中に無い職名については、適宜、空欄に追加し提出する。)
6	各職名ごとの延べ工数を記載する。
7	各職名ごとに実施した作業内容を記載する。
8	その日に行った監督員との打合せ事項や検査等を記載する。
	また、準備工、製作期間、休工及び書類作成など、現場作業が無い期間に ついては、その期間を記事欄に記載し、省略することができる。
	記載例
	<ul> <li>・準備工 ○月○日~○月○日</li> <li>・制作期間 ○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日○日</li></ul>
	・製作期間 ○月○日~○月○日 ・休工 ○月○日~○月○日
	<ul><li>材料検査 検収者:○○監督員</li></ul>
	・中間検査 検査員:○○氏
	立会者:○○監督員
	・週間工程会議 ○○:○○~ ・書類作成 ○月○日~○月○日
	・工事完了
沙··· 1 \ 16-	光は眼は、04時間主気で気料より
	業時間は、24時間表記で記載する。 場代理人等の現場管理及び書類作成は、工数に含めない。
1	一般 一
1	

(データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)

工事件名を記載

### 公共事業遵守証明書について

1 令和 年 月 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2 **2** 請負者 株式会社 ○○○○ 氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

公共事業への日雇労務者吸収要綱に基づく日雇労働者の雇用実績により、公共事業遵守証明書が発行されましたので別紙のとおり通知いたします。

契約3月日	令和	1	年	5	月	7	日	萝	2約番	号	小•7	村•	大総	工契	第	1	号	
工事4月名	000	○○○補修工事																
工事場所	東京都	東京都小平市中島町2番1号																
1 5 期	令和	1	年	5	月	8	日	から	令和	1	年	8	月	29	月	まで		
契6金額			¥1	.0,8	00, 00	00-			(	(うち	5消費	税額		¥80	0, 0	00-	)	)

課	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
						印

1 届出年月日を記載
2 請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3 契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
工事件名を記載     (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5 工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
タ約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
注1) 「公共事業への日雇労務者吸収要綱」(昭和51年7月30日付51労職労 第221号)に基づき行った日雇労働者の雇用実績を労働基準監督署へ 報告し、本様式に公共事業遵守証明書を添付し提出する。 注2) 労働基準監督署への報告は、本工事の完了検査後に行う必要があるため、 本書類の提出は、完了検査後10日以内の提出で差し支えない。

## 工事完了届

(1) 令和 1 年 8 月 8 日

小平・村山・大和衛生組合 管理者 殿

住 所 東京都○○市○○町2-2

2 請負者 株式会社 ○○○○
氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

契約年月日 令和 1 年 5 月 7 日 契約番号 │ 小・村・大総工契第 1 号 5二事件名 ○○○補修工事 工事場所 東京都小平市中島町2番1号 令和 1 年 5 月 8 日から令和 1 年 8 月 29 日まで 期 7契約金額 ¥10, 800, 000-(うち消費税額 ¥800,000-) 8 手年月日 令和 1 年 5 月 8 日

局	長	課:	長	課長補佐	係	長	係	工事監督員氏名・印
								田

1	届出年月日を記載
2	請負者の住所、代表者氏名を記載(代表者印を押印) (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
3	工事完了日を記載
4	契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
5	工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
6	工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
7	契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
8	工事着手年月日を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)
	類に工事工程表(様式第2号)を添付し提出する。 及び実績を記載したもの)

					検			-	査			願	į						
										(	1	令和	]	1	年	8	月	8	日
小 <u>-</u>	平・村山	・大和	衛生	<b></b> 生組合	管	理者	扩殿												
									住	È	所	東京	都(		市〇		2-	- 2	
						2	計	青負 ラ		E	名	株式代表						)	印
次(	のとおり	検査を	お原	質いい	たし	ます	0												
3 約	年月日	○○○補修工事 東京都小平市中島町2番1号															号		
	事件名	000	)補(	修工事	<b></b>				•			-							
Į.	事場所	○○○補修工事 東京都小平市中島町2番1号																	
5	期	令和	1	年	5	月	8	日	から	,令	和	1 年	Ē.	8	月	29	日	まで	
6對斜	的金額			¥	10, 8	00,0	000-				(うで	ち消費	貴税額	額		¥80	00,00	)0-	)
7検3	<b></b> 全種別	( ]	完(	了検査		<b>ZO</b>	・	即	无納	部分材 又は 部分材		•	,		清	算検	查		
8杪3	查対象																		
9樹3	查場所													_					
		ſ	P	E	<b>≐</b> ⊞	₽	課長補	± <i>1</i> +-	K	E	K			<u> </u>	中的	· #3 E	丘力	. Ľ	
			局	長	課	長	珠女件	#1年	係	長	係			<u> </u>	争監	.省貝	、八名	・印	
																			印
再検査印				検査印					収受印										

1 届出年月日を記載	
2 請負者の住所、代表者氏名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。) (代表者印を押印)	
3 契約年月日、契約番号を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)	
4 工事件名を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)	
5 工期を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)	
を 契約金額を記載 (データシートに入力した内容が自動的に記載されます。)	
で 該当する検査種別に○をつける。	
検査対象の内容や検査対象物の名称について記載  (検査種別が完了検査の場合は、本欄は無記入とし斜線を入れる。)  例1 既済部分(○○○○)検査 例2 既納部分(○○○○)検査 例3 清算(○○○○)検査	
検査を実施する施設名や場所を記載 (検査種別が完了検査の場合は、本欄は無記入とし斜線を入れる。)	

(n) △△部施工完了 ××部施工完了 В, 写真 C' ムム部着手前 □□部着手前 ××部着手前  $\circ$ М 写真 A 写真 <u>-</u>

工事記録写真

1	工事記録写真の最初の頁(見開き時)は、現場の着手前と施工完了とが対比 出来るように撮影をして整理する。
	山木るように城がとして正在する。
2	写真に入れる黒板に記載する内容は以下のとおりとする。 発注者名称、契約件名、作業内容等(*)、撮影年月日、請負業者名 *作業内容等には、作業の名称及び使用部材並びに各種数値等記載
	工事記録写真帳は、A4版とする。
(3)	工事記録子具版は、A 4 M とりる。
	作業の順番に写真を取りまとめる。
4	TF未の順番に子具を取りまとめる。

#### 承諾願(添付資料)参考

施工計画書記載項目例

表紙

目次

- 1 工事概要
- 2 組織表
  - 現場施工体制図
  - •安全衛生管理組織図
- 3 現場仮設計画
  - ・仮設建物の大きさ、配置(図面添付)
  - ・電力、給排水等の取り出し位置(図面添付)
  - ・工事施工のための仮設(揚重、材料置場、養生等)(図面添付)
  - ・使用施設の管理(駐車場、休憩所、喫煙所、便所等)(図面添付)
- 4 緊急時の連絡方法
  - 緊急時連絡体制図
- 5 品質計画
  - ・使用材料リスト
  - ・精度等の目標
  - 品質管理項目
  - ・品質管理方法
- 6 施工方法
  - ・施工手順 (フロー図)
  - ・施工方法
  - 施工場所 (図面添付)
  - 使用機器
- 7 工程計画
  - ・実施工程表【工事検査通知書による材料及び中間検査(監督員立会)を反映させる。】
- 8 作業員名簿
  - 作業員一覧
  - ・資格証の写し

#### 産業廃棄物処理計画書添付資料例

- ・処理フロー図(排出事業所~収集・運搬~中間処理~収集・運搬~最終処分)
- ・排出事業者~収集・運搬業者の契約書、許可書等の写し
- ・排出事業者~中間処理業者の契約書、許可書等の写し
- ・中間処理業者~収集・運搬業者の契約書、許可書等の写し
- ・中間処理業者~最終処分業者の契約書、許可書等の写し
- ※搬出するまで処分場の場所が複数あり、不確定の場合は、可能性のある場所全ての契約書、 許可書の写しを添付する。
- ※契約書が自動更新等により、契約書記載の契約期間が、産廃搬出日以前になっている場合は、更新しているかの確認が出来る資料を添付する。(例:マニフェスト等)

#### 檢查要領書記載項目例

- 1材料検査
  - ・検査に使用する機器
  - 検査内容(図面寸法、精度目標値、社内検査記入欄、監督員検査記入欄、 合否記入欄等)
- 2中間検査(工事検査通知書で通知された検査項目)
  - ・検査に使用する機器
  - ・外観検査(検査項目、社内検査記入欄、監督員検査記入欄、合否記入欄等)
  - •動作試験(検査項目、基準値、精度目標値、社内検査記入欄、監督員検査記入欄、 合否記入欄等)
  - 検査範囲図面

			0 分まで	★ ② 程			準備工	(\dagger)  \overline{\dagger} (\dagger)  \overline{\dagger} (\dagger)  \overline{\dagger}		製作期間	(\pi)  \( \sigma \)  \( \sigma \)											監督員		
工事日報		契約番号     小・村・大総工契第     1 号     理       人場工契第     1 号     理	晴 作業開始 8 時 30 分から 17 時	作業力内容																				
		〇〇〇 補修工事	月 口 日 △ 曜日 天候			3 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	5   足場組立て、養生																	8 8
	様式第24号	工事件名	1 年 〇	職名	特殊作業員	普通作業員	T NA 7	工	溶 接 工	運 転 手	型枠工	配管工	はつり工	<b>鉴</b>	板金工	保 温 工	設備機械工	プラント機械工	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブル工				111111111111111111111111111111111111111

	双卷 超 開		<b></b>		30~																監督員		
(6)		0 分まで	り。	»_)	材料検査 13:30	検収者:○○検査員	立会者:○○監督員																
	1 号 任現 入場	分から 17 時																					
	小・村・大総工契第	8 時 30	7) 内容																				
<del>₩</del> Ή	契約番号	曇 作業開始	作業																				
	量工 剥り	△ 曜日 天候										□□解体											
(T		Ш	放上放		3	ಬ						5											13
		〇 月 〇				Н	I	H	#	Н	Ħ	$\perp$ 5	I	H	I	I	Π	I	Н				5
様式第24号	工事件名 4	1 年 1 年	職名	特殊作業員	普通作業員	ž Ž		接	運転	型枠	配管二	はっり	<b>塗</b>	板金	保温	設備機械 二	ト機械	焼却炉レンガニ	焼却炉キャスタブル工				11111111

	(6)		0 分まで	引品	8	<b>休</b> 工	$(\nabla) \square / 0 \sim (\nabla) \square / 0$														監督員		
工事日報		契約番号     小・村・大総工契第     1     号     理       人場	天候 雨 作業開始 8 時 30 分から 17 時 0	作業力内容																			
		● 二人	日圏 ▽ 日 □	No. of the second secon		3	5					2					5 〇〇取付						18
	様式第24号	工事件名	治 1 年 0 月	職名	特殊作業員	普通作業員	I W 7	工	溶 接 工	型枠工	配管工	はっり口	※ 茶 二	板金工	保 温 工	設備機械工	プラント機械工 5	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブル工				2

	(3)			旦	8	週間工程会議 15:00~			産業廃棄物処理物搬出 9時より	マニフェスト番号:000000	立会者:○○監督員											監督員		
工事日報		契約番号     小・村・大総工契第     1     号     理       人場		作 ** 内 谷																				
				*		3	2						2					10 〇〇設置						23
	様式第24号	事件名	4 1 年 0 田 口	職名		普 通 作 業 員	L W L	工	容 接 工	運 転 手	型枠工	配管工	コのつむ	※ 洪 口	板金工	保 温 工	設備機械工	プラント機械工 5	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブル工				- 1 - 1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2

		祖 年 田	分まで	事 8 程		現場完了検査 9:30~	檢収者:○○検査員	立会者:○○監督員													監督員		
工事日報		契約番号       小・村・大総工契第       1 号       理         人場	天候 曇 作業開始 時 分から 時	作業力内容																			
	-	●工列製○○○		THE WAR		3	2			#		Г 5	П   П	<u> </u>			10		I				23
	様式第24号	4	24 1 年	職名	特殊作業員	普通作業員	T W 7	工	溶 接 工	運 転 手	型格工	T G C N	<b>塗</b> 装 I	板 金 工	保 温 工	設備機械工	プラント機械工	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブル工				111111111

		故 等 出 出	分まで	おまで   15   15   15   15   15   15   15   1														<b>監督員</b>							
		8 租 人 場	盐																						
掛	6	<b>6</b> 総工契第 1	時 分から	綊																					
□		小・村・大総工契第		K																					
Н		契約番号	作業開始	争																					
			日 天候																						
		000補修工事	■□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□																						
	-	000		No.		3	2						2					10							23
			〇 月 〇																						
	第24号	42	1 年 (	各	作業員	作業員	$\mathbb{T}$	Н	接工	転 手	枠工	管工	b I	業工	金工	温工	機械工	ト機械工	ノンガエ	スタブルエ					11111111
	様式第2	工事件名	F.	搬	特殊《	普通作	) 구	#		運	型	配	なり			保	設 備 核	プラン	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブル工					חווום

		技 主     技 監       (印) 術     (印) 術       者任     者理	分まで	重 。 逞	0	工事完了															監督員		
工事日報		契約番号       小・村・大総工契第       1 号       理         人場	侯 作業開始 時 分から 時	1																			
	様式第24号	工事件名 4 )	今和 1 年 ○ 月 □ 日 △ 曜日 天候	A Ten Wer		普通作業員 3	と び エ 5	溶 接 工	車	型 枠 工	配 管 工	はつり工 5	<b>塗</b> 装 工	板金工	保 温 工	設備機械工	プラント機械工 10	焼却炉レンガエ	焼却炉キャスタブルエ				計 23